**Проект**

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

КРАСНОСУЛИНСКИЙ РАЙОН

АДМИНИСТРАЦИЯ

МИХАЙЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_ х. Михайловка

Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования «Михайловское сельское поселение», содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

В соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2015 № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», постановлением Правительства Ростовской области от 28.10.2015 № 59 «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», руководствуясь статьей 32 Устава муниципального образования «Михайловское сельское поселение»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования «Михайловское сельское поселение», содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения (далее – Требования) согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, но не ранее 1 января 2016 г.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Михайловского

сельского поселения С.М. Дубравина

Приложение

к постановлению Администрации Михайловского сельского поселения

от \_\_\_\_\_\_\_ г. № \_\_\_

**Требования**

**к порядку разработки и принятия правовых актов**

**о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования «Михайловское сельское поселение»,**

**содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения**

1. **Общие положения**

1.1. Настоящие Требования определяют порядок разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования «Михайловское сельское поселение», содержанию, обеспечению исполнения следующих правовых актов:

а) Администрации Михайловского сельского поселения, утверждает:

правила определения нормативных затрат на обеспечение функций Администрации Михайловского сельского поселения и ее подведомственных муниципальных бюджетных учреждений Михайловского сельского поселения;

правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым для обеспечения муниципальных нужд Администрации Михайловского сельского поселения и ее подведомственных муниципальных бюджетных учреждений Михайловского сельского поселения;

б) Администрации Михайловского сельского поселения утверждает:

нормативные затраты на обеспечение функций Администрации Михайловского сельского поселения и ее подведомственных муниципальных бюджетных учреждений Михайловского сельского поселения;

требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым Администрацией Михайловского сельского поселения и ее подведомственным муниципальными бюджетными учреждениями Михайловского сельского поселения.

1. **Требования к разработке и принятию правовых актов**

2.1. Правовой акт, указанный во втором абзаце подпункта «а» пункта 1.1. настоящих Требований разрабатывается Сектором экономики и финансов Администрации Михайловского сельского поселения в форме проекта постановления Администрации Михайловского сельского поселения.

2.2. Правовой акт, указанный в третьем абзаце подпункта «а» пункта 1.1. настоящих Требований разрабатывается Сектором экономики и финансов Администрации Михайловского сельского поселения в форме проекта постановления Администрации Михайловского сельского поселения.

2.3. Правовые акты:

2.3.1. Указанные в подпункте «а» пункта 1.1. настоящих Требований:

- разрабатываются и утверждаются в соответствии с Регламентом Администрации Михайловского сельского поселения в срок до 1 января 2016 г.;

- подлежат размещению в единой информационной системе в сфере закупок в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующих правовых актов;

- подлежат изменению в случаях, установленных соответствующими правовыми актами, в порядке, предусмотренном Регламентом Администрации Михайловского сельского поселения.

2.3.2. Указанные в подпункте «б» пункта 1.1. настоящих Требований:

- разрабатываются и утверждаются Администрацией Михайловского сельского поселения в срок не позднее 1 июня текущего финансового года в порядке, установленном органами, указанными в настоящем подпункте;

- могут предусматривать право руководителя органа, указанного в абзаце втором пункта 2.3. подпункта 2.3.2., утверждать нормативы количества и (или) нормативы цены товаров, работ, услуг;

- пересматриваются органами, указанными в абзаце втором пункта 2.3. подпункта 2.3.2., не реже одного раза в год;

- подлежат изменению в случаях, установленных соответствующими правовыми актами;

- подлежат размещению в единой информационной системе в сфере закупок в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующих правовых актов.

2.4. При обосновании объекта и (или) объектов закупки учитываются изменения, внесенные в правовые акты, указанные в абзаце втором подпункта «б» пункта 1.1. настоящих Требований, до предоставления главными распорядителями средств бюджета Михайловского сельского поселения Красносулинского района в Сектор экономики и финансов Администрации Михайловского сельского поселения расчетов, используемых при формировании бюджета Михайловского сельского поселения Красносулинского района в порядке, установленном Сектором экономики и финансов Администрации Михайловского сельского поселения.

2.5. В целях обеспечения общественного контроля:

2.5.1. Проекты правовых актов, указанных в пункте 1.1. настоящих Требований, подлежат обязательному размещению органами, разработавшими соответствующие проекты правовых актов, на официальном сайте Администрации Михайловского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также обязательному обсуждению. При этом срок проведения такого обсуждения не может быть менее 7 дней со дня размещения проектов соответствующих правовых актов на официальном сайте Администрации Михайловского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.5.2. Сектор экономики и финансов Администрации Михайловского сельского поселения разработавший и разместивший на официальном сайте Администрации Михайловского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» проекты правовых актов, указанные в пункте 1.1. настоящих Требований:

- рассматривает предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в электронной или письменной форме во время проведения обязательного обсуждения, в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке рассмотрения обращений граждан и Регламентом рассмотрения обращения граждан Администрации Михайловского сельского поселения;

- не позднее 3 рабочих дней со дня рассмотрения предложений общественных объединений, юридических и физических лиц размещают эти предложения и ответы на них на официальном сайте Администрации Михайловского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- по результатам обсуждения при необходимости принимают решения о внесении изменений в проекты правовых актов, указанных в пункте 1.1. настоящих Требований, с учетом предложений общественных объединений, юридических и физических лиц.

2.5.3. Проекты правовых актов, указанных в абзаце третьем подпункта «а» пункта 1.1. и в абзаце третьем подпункта «б» пункта 1.1. настоящих Требований, подлежат обязательному предварительному обсуждению на заседаниях Общественного совета Михайловского сельского поселения в порядке, утвержденном решением Собрания депутатов Михайловского сельского поселения от 29.08.2013 № 179 «Об утверждении Положения об Общественном совете Михайловского сельского поселения».

2.6. Правовой акт, указанный в абзаце втором подпункта «а» пункта 1.1. настоящих Требований должен определять:

2.6.1. Порядок расчета нормативных затрат, в том числе формулы расчета.

2.6.2. Обязанность Администрации Михайловского сельского поселения определить порядок расчета нормативных затрат, для которых порядок расчета нормативных затрат не определен Администрацией Михайловского сельского поселения.

2.6.3. Требование об определении Администрацией Михайловского сельского поселения нормативов количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

2.7. Правовой акт, указанный в абзаце третьем подпункта «а» пункта 1.1. настоящих Требований, должен определять:

2.7.1. Порядок определения значений характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), включенных в утвержденный Администрацией Михайловского сельского поселения перечень отдельных видов товаров, работ, услуг.

2.7.2. Порядок отбора отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемых Администрацией Михайловского сельского поселения а и ее муниципальными бюджетными учреждениями Михайловского сельского поселения (далее - ведомственный перечень).

2.7.3. Форму ведомственного перечня.

2.8. Правовой акт:

2.8.1. Указанный в абзаце втором подпункта «б» пункта 1.1. настоящих Требований должен содержать:

- порядок расчета нормативных затрат, для которых правовым актом, указанным в абзаце втором подпункта «а» пункта 1.1. настоящих Требований, не установлен порядок расчета;

- нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированные по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

2.8.2. Указанный в абзаце третьем подпункта «б» пункта 1.1. настоящих Требований должен содержать:

- наименования заказчиков (подразделений заказчиков), в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

- перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.

3. В ходе контроля и мониторинга в сфере закупок осуществляется проверка исполнения заказчиками положений правовых актов Администрации Михайловского сельского поселения и ее подведомственными муниципальными бюджетными учреждениями Михайловского сельского поселения отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) и (или) нормативные затраты на обеспечение функций указанных органов и подведомственных им казенных учреждений.